



Istituto Tecnico "E. Mattei"

Via Principessa Margherita n.25 - 80074 Casamicciola Terme (NA)

*Tel. 081994662 - 081994307 - 0813330782 - C.M. NATD05000B - C.F. 83001810635
natd05000b@istruzione.it - natd05000b@pec.istruzione.it - www.itmattei.edu.it*

IT "E. MATTEI"
CASAMICCIOLA TERME (NA)
Prot. 0004256 del 08/05/2024
IV-2 (Uscita)

Agli atti
Ai docenti
Al sito Web e all'albo

Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto la figura di esperto/tutor – I ANNUALITA'

Rif.

Programma Scuola Viva – Azioni di accompagnamento -

(D.G.R n. 362 del 04/08/2021 – D.D. n. 162 del 10/03/2023 – D.D. n. 367 del 22/05/2023)

PR Campania FSE+ 2021/2027 - Priorità 2 - Obiettivo Specifico: EOS4.6 - Azione: 2.f.7

Percorso Tematico: I – Area Tematica: Antichi mestieri del mare

Codice Ufficio 23

CUP D37G23000260002

Titolo Progetto: IMPARA L'ARTE E METTILA IN BARCHE

Atto di Concessione di cui al prot. Regione Campania n. AS/2024/0000043 del _27/03/2024

Convenzione prot. PROT.5201 del 20.04.2024

Il Dirigente

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTE le disposizioni ed il Manuale di attuazione e delle procedure di gestione PR Campania FSE+



2021/2027 e ss.mm.ii;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021 "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA" con cui è stata programmata, in continuità con la precedente programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma "Azioni di accompagnamento - Scuola Viva" - coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027, approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020;

VISTA la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma "PR Campania FSE + 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Campania in Italia;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 162 del 10/03/2023, pubblicato sul BURC n° 20 del 13/03/2023, è stato approvato l'Avviso Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva - Azioni di Accompagnamento" con i relativi allegati, rivolto fondazioni/associazioni/organismi del terzo settore/istituzioni scolastiche/organismi di ricerca educativa/enti morali e di cultura;

VISTO il Decreto Dirigenziale n°367 del 22/05/23, con cui sono stati ammessi a finanziamento i progetti di cui all'elenco delle proposte ritenute idonee e finanziabili, nel quale risulta essere inserito il progetto de quo così come identificato nella tabella sottostante:

Cod. Uff.	Codice Unico Progetto	Ente beneficiario	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
23	D37G230002600 02	Liceo Statale Giorgio Buchner	Via Delle Ginestre, 39, 80077 - ISCHIA (NA)	IMPARA L'ARTE E METTILA IN BARCHE	€ 350.000,00

VISTO il Decreto dirigenziale n. 386 del 06/08/2023 con cui è stato assunto l'impegno di spesa a valere sulle risorse del PR Campania FSE + 2021/2027 - Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7 - Codice Ufficio 23 - Codice SURF OP_21989 21067AP000000011;

VISTO l'Accordo di Partenariato sottoscritto con gli Istituti Scolastici Partner e con gli altri partner prot. 10092 del 24/10/2023;

VISTO l'Atto di Concessione di cui al prot. Regione Campania n. AS/2024/0000043 del 27/03/2024

VISTA la convenzione stipulata con l'Ente Capofila Liceo Statale Giorgio Buchner, con sede in Ischia (Na), alla Via Delle Ginestre, 39 – 80077, Cod. Mecc. nappc22000a, prot. **PROT.5201 del 20.04.2024**

VISTE le delibere degli OO.CC.

VISTI i criteri di selezione delle figure interne ed esterne per la realizzazione dei progetti deliberati negli organi collegiali;

RILEVATO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperto/tutor interni quali figure di supporto agli studenti e all'esperto e di collegamento con il curriculum, da selezionare fra i docenti interni ;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la seguente procedura:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, l'Ente capofila procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, di una Lettera di Incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

VISTA la determina di avvio della procedura di cui al prot. n. 4251 del 08/05/2025

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

AVVISA

Il **personale docente di questo Istituto** che è indetta selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria per individuazione di ESPERTO/TUTOR, per l'attuazione delle azioni di formazione della I annualità riferite al Progetto "Impara l'arte e mettila in barche" di cui all'Avviso pubblico "Programma Scuola Viva - Azioni di accompagnamento PR Campania FSE + 2021/2027 - Priorità 2 - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione 2.f.7 - Codice Ufficio 23 - Codice SURF OP_2198921067AP000000011 - CUP D37G23000260002 - Percorso I - Area Tematica "ANTICHI MESTIERI DEL MARE" con Ente capofila LICEO STATALE GIORGIO BUCHNER Ischia, NA.

Il personale selezionato sarà impiegato nella la realizzazione dei seguenti moduli:

MODULO	N. ORE MODULO	DESTINATARI	FIGURE RICHIESTE	PERIODO SVOLGIMENTO
LA FESTA A MARE AGLI SCOGLI DI SANT'ANNA	30	15-20 allievi (è possibile aumentare il numero dei partecipanti)	1 esperto interno (30 ore complessive)	Maggio, Settembre. Ottobre 2024
LA FESTA A MARE AGLI SCOGLI DI SANT'ANNA	30	15-20 allievi (è possibile aumentare il numero dei partecipanti)	1 tutor interno (30 ore complessive)	Maggio, Settembre. Ottobre 2024
LA BARCA ALLEGORICA (modulo collettivo)	30	Max 6 allievi	1 tutor interno (15 ore complessive)	Maggio, Giugno 2024
PROGETTIAMO LA NOSTRA BARCA (modulo collettivo)	20	Max 6 allievi	1 tutor interno (10 ore complessive)	Giugno, Luglio 2024
IL CANTIERE DELLA BARCA (modulo collettivo)	30	Max 6 allievi	1 tutor interno (15 ore complessive)	Giugno, Luglio 2024



LA FESTA DELLE BARCHE	20	15-20 allievi (è possibile aumentare il numero dei partecipanti)	1 tutor interno (20 ore complessive)	Luglio 2024 (festa a mare agli scogli di sant'Anna)
-----------------------	----	--	--------------------------------------	---

Art. 1 – DESCRIZIONE DEL PROFILO E ATTIVITA' DA SVOLGERE

ESPERTO INTERNO (docenti dell'Istituto "E. MATTEI")

L'esperto/docente dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. *La programmazione dovrà essere coerente con quanto già predisposto in fase di presentazione della candidatura e con gli obiettivi previsti PROGRAMMA SCUOLA VIVA - PR Campania FSE + 2021-2027– D.D. n. 106 del 01/10/2021*
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione.
- Partecipare ad eventuali incontri necessari alla realizzazione delle attività.
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Relazionarsi con il tutor e con le altre figure coinvolte in relazione alle proprie attività.
- Documentare puntualmente le attività svolte.
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal programma Scuola Viva Azioni di Accompagnamento
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Programmare la realizzazione di prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale.
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

TUTOR INTERNO (docenti dell'Istituto "E. MATTEI")

Il tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento. *La programmazione dovrà essere coerente con quanto già predisposto in fase di presentazione della candidatura e con gli obiettivi previsti PROGRAMMA SCUOLA VIVA - PR Campania FSE + 2021-2027– D.D. n. 106 del 01/10/2021*
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione e le registra contestualmente se richiesto nella piattaforma di gestione della Regione Campania;
- Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza

accertando che l'intervento venga effettuato;

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Documentare, se richiesto, le attività sulla piattaforma della Regione Campania;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Supportare l'esperto coadiuvandolo nella documentazione delle attività del percorso;
- Collaborare con l'esperto nelle azioni di valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Produrre materiale informativo per l'aggiornamento di pagine web dedicate all'azione realizzata;
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare time sheet e relazione dell'attività svolta.

Art.2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti devono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di **competenze informatiche** adeguate alla gestione on-line della propria attività.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 e dovrà essere corredata anche:

- Dell'Allegato 2 (Scheda compilata a cura del candidato);
- Dal curriculum vitae;

tutti con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione).

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete, prive di firma e/o recapitate oltre il termine fissato; non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico **da parte dell'Ente capofila**.

I compensi saranno calcolati in base alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario così come previsto dal CCNL vigente.

Docente esperto interno importo orario € 38,50 (Euro trentotto/50 lordo dipendente).

Docente tutor interno importo orario € 19,25 (Euro diciannove/25 lordo dipendente).

La relative liquidazioni verranno effettuate da parte dell'Ente capofila Liceo Statale G. Buchner a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte della Regione Campania.

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività della I annualità

Tutte le attività della I annualità dovranno essere realizzate secondo il crono programma indicato e concludersi al massimo entro il 31 ottobre 2024, salvo eventuali proroghe autorizzate. Il crono programma indicato potrebbe subire modifiche per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano la modifica delle attività didattiche e/o laboratoriali.

Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno produrre plico avente per "oggetto" la seguente dicitura: **"Candidatura ESPERTO/TUTOR Progetto Scuola Viva Azioni di Accompagnamento – IMPARA L'ARTE E METTILA IN BARCHE" I annualità** contenente la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1;
- Scheda Criteri di valutazione (Allegato 2) compilata nella parte a cura del candidato;
- Curriculum Vitae

La documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria natd05000b@istruzione.it o brevi manu entro le ore 14 del **15/05/2024** presso la segreteria della scuola. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate all'albo on line sul sito itmattei.edu.it.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- a. cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b. luogo e data di nascita;
- c. residenza;
- d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e. titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f. gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo dia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g. godimento dei diritti civili e politici;
- h. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono della pena, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p.) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero, nonché eventuali misure di sicurezza o prevenzione subite;
- j. l'indirizzo di posta elettronica del candidato.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Art. 7 - Criteri di valutazione

La valutazione delle domande avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione (Allegato 2) del presente Bando.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione, nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: **in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.** Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando.



Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

I criteri di valutazione per la selezione sono contenuti nell'Allegato 2 che è parte integrante del presente bando.

Art. 8 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria verrà considerata definitiva.

A parità di punteggio precede il docente più giovane.

La selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 9 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. e sarà a cura dell'Ente capofila Liceo Statale G. Buchner di Ischia.

La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. per l'utilizzo degli stessi.

Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si precisa che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore extrascolastiche entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: D.ssa Marilisa Mancino, istante l'assenza di cause ostative alla sua nomina;

Art 11 - Trattamento dei dati personali

In applicazione alla nuovo Regolamento Europeo 2016/679 in materia di Privacy ess.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e in Amministrazione Trasparente e ha valore di



notifica per tutto il personale.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente

D.ssa Marilisa Mancino
(Documento firmato digitalmente)